

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

Prot. n. 7380

Oggetto: LR n. 33-2010 art. 23 - Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA - PROGRAMMA DI INDIRIZZO FORESTALE (P.I.F.) - Nucleo di Forestazione - Reperimento di specifiche professionalità - Procedure selettive per titoli ed esame (colloquio) - Avviso Pubblico.-

AVVISO PUBBLICO

Il Dirigente

Visto l'art. 23 della Legge Regionale 30.12.2010 n. 33;
Visto l'art. 28 della Legge Regionale 04.08.2011 n. 17;
Visti gli articoli 15 e 40 Legge Regionale 30.12.2011 n. 26;
Visti gli articoli 36 e 47 della LR n. 16-2012;
Visto l'art. 20 della Legge Regionale 08.08.2013 n. 18;

Vista la Convenzione del 28.11.2011 di costituzione dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 364 del 12.12.2011 di istituzione della Conferenza dei Sindaci;

Visto il REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONFERENZA DEI SINDACI approvato dalla Conferenza dei Sindaci con Deliberazione n. 4 del 27.04.2012;

Vista la DGR n. 1536-2011 avente ad oggetto la costituzione del Ruolo Speciale Regionale riveniente dalle comunità montane soppresse ai sensi dell'art. 23 della LR n. 33-2010;

Vista la Determinazione Dirigenziale N. 476 del 22.03.2012 del Dirigente dell'Ufficio Autonomie Locali e D.A. del Dipartimento Presidenza Giunta della Regione Basilicata;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale di Basilicata n. 997 del 09.08.2013, notificata con nota datata 12.08.2013 / Prot. n. 136574/71AJ, acquisita al protocollo in data 13.08.2013 / Prot. n. 3873, dell'Ufficio Organizzazione Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane del Dipartimento Presidenza Giunta della Regione Basilicata;

Vista la deliberazione n. 86, notificata con nota datata 11.09.2013 / Prot. n. 10185 acquisita al protocollo in data 11.09.2013 / Prot. n. 4481, adottata in data 30.08.2013 dalla Giunta del Comune di AVIGLIANO quale Amministrazione Capofila dell'Area programma BASENTO BRADANO CAMASTRA;

Vista la Deliberazione N. 3 adottata in data 22.05.2013 dalla Conferenza dei Sindaci in tema di PROGRAMMA DI INDIRIZZO FORESTALE 2013 (P.I.F. 2013);

Vista la Deliberazione N. 5 adottata in data 13.09.2013 dalla Conferenza dei Sindaci in tema di VARIANTE al PROGRAMMA DI INDIRIZZO FORESTALE 2013 (P.I.F. 2013);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 18.10.2013 adottata dal Comune di AVIGLIANO quale Amministrazione Capofila dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA;

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

Visto l'art. 86 del Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66-2010, vigente presso il Comune di AVIGLIANO quale Amministrazione Capofila dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro (C.C.N.L.) del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali";

Vista la DGR n. 1093-2011;

Visto, in particolare, l'art. 40 della LR n. 26-2011 che ha modificato l'art. 28 della LR n. 17-2011;

Vista la DGR n. 628-2012;

Visto il Decreto n. 7-2012, come successivamente approvato e ratificato con salvezza degli effetti prodotti con Deliberazione n. 6 del 08.08.2013 della Conferenza dei Sindaci, adottato in data 02.08.2012 dal Sindaco dell'AMMINISTRAZIONE CAPOFILA (Comune di AVIGLIANO) e, di concerto, dal Presidente dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA;

Visto il comma 2 dell'art. 4 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;

Visto, altresì, il comma 1 dell'art. 17 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165;

Visto, in particolare, il combinato disposto dell'art. 107 commi 2 e 3 e dell'art. 109 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e succ.;

Visto il Decreto N. 151 del 18.12.2013 adottato dal Dirigente dell'Unità Di Progetto (UDP) "Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA";

rende noto

che il Comune di AVIGLIANO, quale Amministrazione Capofila dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA, intende procedere all'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di N. 1 Istruttore Direttivo / Categoria Economica D1 / Profilo Professionale "Tecnico" mediante esperimento di procedura selettiva, per titoli ed esame (colloquio), con riserva della facoltà di revocare, di prorogare o modificare il presente avviso pubblico.

A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni inerenti il percorso selettivo:

Art. 1 - L'assunzione è effettuata con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno per 36 ore settimanali con attribuzione del trattamento economico, comprensivo della retribuzione e del salario accessorio eventualmente attribuito e maturato, previsto dai vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro (C.C.N.L.) del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali" a favore del personale di Categoria Economica D1.

Art. 2 - L'instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro; il rapporto di lavoro decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed ha la durata consecutiva di anni 3 (tre), con riserva in ogni caso di recesso anticipato.

Art. 3 - La scelta del soggetto viene effettuata tramite procedura selettiva esperita per titoli ed esame (colloquio) e, cioè, sulla base della valutazione dei titoli prodotti dal candidato nonché sulla base dell'esito di un esame (colloquio).

Art. 4 - I requisiti di partecipazione sono i seguenti e devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

Sede : Comunità Montana ALTO BASENTO , Via Maestri del Lavoro n. 19, 85100 Potenza

Tel. + 39 0971 499111, Fax + 39 0971 499233

Posta Elettronica Certificata (D.P.C.M. 31.10.2000): altobasento@cert.ruparbasilicata.it

Posta Elettronica: cmaltobasento@rete.basilicata.it

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

- a) possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria, V.O. o specialistica con esclusione del diploma di laurea triennale;
- b) possesso della cittadinanza italiana; il requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea e possono accedere alla procedura selettiva coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n.174;
- c) non aver riportato condanne penali o misure che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- d) non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto all'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti ed, in particolare, non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D.lgs 39/2013;
- e) iscrizione nelle liste elettorali;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) idoneità fisica all'impiego.

Art. 5 - Gli interessati possono presentare la domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, datata, firmata per esteso, in busta chiusa siglata sui lembi esterni di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la seguente dicitura **“Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA - Avviso pubblico per il reperimento di N. 1 Istruttore Direttivo”**. La domanda di partecipazione deve essere indirizzata e recapitata a:

Dirigente
dell'Unità Di Progetto (UDP)
“Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA”
c/o Comunità Montana ALTO BASENTO
Via Maestri del Lavoro, 19
85100 Potenza

A pena di esclusione la domanda di partecipazione deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 7 gennaio 2014** significando che, pertanto, le domande di partecipazione pervenute oltre il suddetto termine perentorio, pur spedite nei termini, non sono prese in considerazione.

La domanda di partecipazione può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a) a mano mediante consegna diretta al protocollo, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta e sottoscritta;
- b) a mezzo servizio postale o agenzia di spedizione autorizzata a norma di legge con l'avvertenza che **NON** fa fede il timbro dell'ufficio (postale o altro) accettante, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta e sottoscritta;
- c) per Posta Elettronica Certificata (PEC), indirizzata al recapito altobasento@cert.ruparbasilicata.it, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 5, della Legge 28.01.2009 n. 2, da un recapito PEC di cui è **titolare diretto** l'interessato avendo cura di allegare tutta la documentazione, sottoscritta, ridotta in formato elettronico pdf.

Art. 6 - Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO A), il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione, le seguenti informazioni:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) codice fiscale;
- 3) residenza anagrafica;

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

- 4) recapito telefonico e di posta elettronica certificata (PEC) ove posseduta o almeno un recapito di posta elettronica ordinario;
- 4) recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni riguardanti la procedura selettiva;
- 5) titolo di studio (V.O. o specialistica con esclusione del diploma di laurea triennale) con indicazione dell'università degli studi e della facoltà, dell'anno accademico di conseguimento del titolo, della votazione finale di laurea;
- 6) autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196-2003 e succ. A pena di esclusione, alla domanda di partecipazione deve essere altresì allegata la seguente documentazione:
- a) curriculum vitae e professionale, redatto in formato europeo;
- b) documento di identità personale in corso di validità.

Art. 7 - La prova selettiva è effettuata da una commissione giudicatrice interna nominata allo spirare del termine di cui al precedente art. 5.

Art. 8 - La data ed il luogo di espletamento da parte del candidato del colloquio saranno oggetto di specifico e preventivo avviso diramato al recapito, anche di posta elettronica, indicato dal candidato. Il colloquio verte sulle materie inerenti la legislazione relativa all'assetto organizzativo dello Stato italiano ed al funzionamento degli enti locali nonché sulle specifiche materie relative alle mansioni ed alle funzioni di riferimento del posto messo a selezione.

Art. 9 - La commissione giudicatrice di cui al precedente art. 7 ha competenza nell'attribuire il seguente punteggio:

a) Titoli	massimo punti	40
b) Colloquio	massimo punti	60
	Totale	massimo punti 100

Titoli

L'attribuzione del punteggio, fissato in massimo 40 punti, avviene sulla base dei seguenti di valutazione:

- a) Titolo di studio di accesso max punti 5
Sino a votazione 100/110: punti 2
Da votazione 101/110 sino a votazione 110/110 e lode: punti 3
- b) Altri titoli max punti 5
(ulteriori diplomi di laurea anche triennale, master di I° Livello)
N. 1 punto per ogni titolo ulteriore
- c) Servizi prestati max punti 25
N. 1,20 punto per ogni anno di servizio di ruolo
prestato nella pubblica amministrazione (frazionabili in mesi)
N. 2,00 punti per ogni anno di collaborazione coordinata e
continuativa prestata presso enti locali (frazionabili in mesi)

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

- d) Curriculum vitae e professionale max punti 5
*N. 1 punto per ogni elemento non ricompreso nella
valutazione riferite alle categorie precedenti*

Totale (a + b + c + d) max punti 40

Ad eccezione del curriculum vitae e professionale che, a pena di esclusione, deve essere prodotto in forma cartacea, tutti gli altri titoli (titolo di studio di accesso, altri titoli, servizi prestati) possono essere prodotti sotto forma di autocertificazione a norma del DPR n. 445-2000 con riserva della facoltà di procedere a verifiche a campione; in ogni caso è sottoposta a verifica la documentazione prodotta dal candidato posto in posizione utile per l'assunzione.

Colloquio

L'attribuzione del punteggio, fissato in massimo 60 punti, avviene sulla base dell'esito del colloquio vertente sulle seguenti materie:

- | | |
|---|--------------|
| a) Legislazione sull'organizzazione generale dello Stato | max punti 5 |
| b) Legislazione sul funzionamento degli enti locali | max punti 20 |
| c) Legislazione in materia di sistemazione idraulico-forestale e ll.pp. | max punti 15 |
| d) Conoscenze informatiche | max punti 5 |
| e) Conoscenza di lingue straniere | max punti 5 |
| Totale | max punti 60 |

Art. 10 - Esaurite le procedure selettive, viene compilata la graduatoria di merito comprendente il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato in relazione al curriculum vitae e professionale ed al colloquio. L'esito delle procedure selettive è pubblicato sul sito web istituzionale www.areaprogrammabasento.it. La graduatoria rimane efficace per il tempo stabilito dalle norme vigenti.

Art. 11 - Il concorrente dichiarato vincitore è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro secondo le modalità previste dai vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro (C.C.N.L.) del personale del comparto "Regioni - Autonomie Locali".

Art. 12 - Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e succ. si informa che i dati riferiti al presente avviso pubblico ed ai successivi atti amministrativi, ivi compreso quello contenente la graduatoria di merito, vengono trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato rilascia, ai sensi e per gli effetti D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice della Privacy", l'espressa autorizzazione al trattamento di dati personali per finalità di pubblicazione e diffusione anche statistica o meramente informativa/divulgativa, anche con impiego di tecniche informatiche e telematiche, degli atti e dei documenti riferiti all'incarico oggetto del contratto in applicazione di specifiche disposizioni di legge e regolamentari.

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

Art. 13 - Per quanto concerne alle modalità di comunicazione viene fatto riferimento , in particolare, al comma 7 dell'art. 16 della Legge 28.02.2009 n. 2 ed all'art. 45 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 30.12.2010 n. 235 (Nuovo CAD). Le comunicazioni e gli scambi di informazione avvengono, in via preferenziale e salvo diversa indicazione, a mezzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC). A tal proposito il candidato/corsista deve rendere disponibili un recapito di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC).

Art. 14 - INFO - Responsabile del procedimento: Dr. CORONATO Rocco, Dirigente dell'UFFICIO COMUNE, presso il cui Ufficio è possibile prendere visione degli atti e richiedere chiarimenti e/o informazioni sia per via telefonica (Tel. 0971 499202) che a mezzo di posta elettronica (rocco.coronato@rete.basilicata.it).

Potenza, 18 dicembre 2013

Il Dirigente
Dott. Rocco CORONATO

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

ALLEGATO A

Al Dirigente
dell'Unità Di Progetto (UDP)
Area Programma
BASENTO BRADANO CAMASTRA
c/o Comunità Montana
ALTO BASENTO
Via Maestri del Lavoro, 19
85100 Potenza

Oggetto: Assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di N. 1 Istruttore Direttivo / Categoria Economica D1 / Profilo Professionale "Tecnico" - Avviso Pubblico datato _____ / Prot. n. _____ - Domanda di partecipazione.-

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n. _____, Codice Fiscale _____, Tel. _____, Fax _____, Tel. Mob. _____, recapito di posta elettronica _____, recapito di posta elettronica (PEC) _____,

chiede

di essere ammesso a partecipare alla prova selettiva per selezione per l'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno di N. 1 Istruttore Direttivo / Categoria Economica D1 / Profilo Professionale "Tecnico",

dichiara

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi del DPR n. 445-2000:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito nell'anno accademico _____ / _____ presso l'Università degli Studi di _____ / Facoltà di _____ con votazione finale di _____/110;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

c) di non aver riportato condanne penali o misure che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

d) di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto all'impiego presso una pubblica amministrazione;

e) di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti ed, in particolare, non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D.lgs 39/2013;

e) di essere iscritto nelle liste elettorali;

f) di avere il godimento dei diritti civili e politici;

g) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

Sede : Comunità Montana ALTO BASENTO , Via Maestri del Lavoro n. 19, 85100 Potenza

Tel. + 39 0971 499111, Fax + 39 0971 499233

Posta Elettronica Certificata (D.P.C.M. 31.10.2000): altobasento@cert.ruparbasilicata.it

Posta Elettronica: cmaltobasento@rete.basilicata.it

Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA
(Convenzione del 28.11.2011 - D.P.G.R. n. 364 del 12.12.2011)
- UFFICIO COMUNE -

dichiara

il seguente recapito per la ricezione delle informazioni e/o comunicazione inerenti la procedura in oggetto : Sig. _____, Via _____ n. __, CAP _____ (_____) per le spedizioni via postale oppure per le spedizioni via posta elettronica (PEC) _____;

esprime

il consenso per il trattamento dei dati nel rispetto del D.Lgs. n. 196-2003 e succ. e dei correlati regolamenti;

allega

alla presente la seguente documentazione:

- 1) *N.B. - Elencare tutti i titoli se prodotti in originale o elencare le dichiarazioni prodotte in autocertificazione, con l'avvertenza che in ogni caso sono oggetto di valutazione esclusivamente i titoli allegati in originale o dichiarati in autocertificazione;*
- 2) curriculum vitae e professionale, redatto in formato europeo;
- b) documento di identità personale in corso di validità.

Luogo e data _____

In fede

(firma apposta per esteso e leggibile)