

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROCCO CORONATO**
Indirizzo **Largo Plebiscito, 26**
Residenza **85010 Calvello, Potenza, Italia**
Telefono **+ 39 0971 921448**
Fax **+ 39 0971 921448**
Telefono Mobile **+ 39 335 492933**

Posta elettronica
Ufficio : rocco.coronato@rete.basilicata.it
Privata : coronato.coronato@gmail.com
Nome utente Skype : rocco.coronato

Codice Fiscale **CRN RCC 54A01 B440V**

Nazionalità **Italiana**
Data e luogo di nascita **Calvello , Potenza, Italia , 1° gennaio 1954**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19 Marzo 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di **ALBANO DI LUCANIA** (Potenza)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità **DIRIGENTE**

- Date (da – a) Dal 22 Marzo 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di **ABRIOLA** (Potenza)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità **FORMATORE DI FORMAZIONE GENERALE ED ESPERTO DI MONITORAGGIO** dei progetti di Servizio Civile Nazionale

- Date (da – a) Dal 1° Gennaio 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ABRIOLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Organismo Indipendente di valutazione (O.I.V.) - D. Lgs. n. 150-2009 art. 14 Componente

- Date (da – a) Dal 04 Dicembre 2012 al 20 Dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ARCHÈ Formazione, Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente privato di formazione
 - Tipo di impiego Corso di formazione - Prestazione occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Docente

- Date (da – a) Dal 23 Novembre 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN CHIRICO NUOVO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità Programma LEADER 2007 – 2013 Asse 4 Misura 4.1 Sottomisura 4.1.1 Operazione 4.1.1.1 - Progetto “ImparAmbiente”

- Date (da – a) Dal 22 Novembre 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ABRIOLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Supporto tecnico amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni ed attività di competenza comunale Organismo di valutazione del personale

- Date (da – a) Dal 19 Novembre 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) / IBAM (Istituto per i beni Archeologici e Monumentale) - Progetto di Studio e di Ricerca “Quadri paesaggistici e produttivi agroalimentari storici in Lucania al tempo di Federico II”

- Date (da – a) Dal 02 Ottobre 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità Legge 64 2001 – Progetto di servizi civile nazionale - Bando 2012 – Progetto “SMART – Storie, Memorie , Arti , Risorse Territoriali”

- Date (da – a) Dal 18 Settembre 2012 al 23 Novembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN CHIRICO NUOVO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Concorso pubblico – commissione esaminatrice
 - Principali mansioni e responsabilità Presidente

- Date (da – a) Dal 7 Settembre 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile
 - Principali mansioni e responsabilità Ministero dell'interno – Fondo Europeo per i Rifugiati 2008 – 2013 Azione 1, annualità 2012 – Progetto “TRAVEL tutele, riconoscimento, accoglienza, valori e legalità”

- Date (da – a) Dal 01 luglio 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN CHIRICO NUOVO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Supporto tecnico amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - Vice Segretario Comunale

- Date (da – a) 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ANZI (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione per l’Affidamento in Concessione d’uso di Immobile Comunale
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - componente

- Date (da – a) Dal 12 Aprile 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Progetto “SAGITTARIUS - Launching (g)local level heritage entrepreneurship: strategies and tools to unite forces, safeguard the place, mobilize cultural values, deliver the experience” - Rif. N° (codice progetto) SEE/B/0016/4.3/X - CUP : J32B10000130006 - Programma di Cooperazione Territoriale/Programmazione Comunitaria 2007-2013/Obiettivo : Cooperazione Territoriale Europea/Programma Comunitario “Transnational Cooperation Programme SEE / South East Europe”/II° Bando
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - Progettista, coordinatore e responsabile della gestione

- Date (da – a) Dal 28 Marzo 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

- Tipo di impiego Progetto “LOCAL INTELLIGENCE : Tutela e conservazione dei beni culturali tra passato, presente e futuro” - Attuazione degli interventi dell’Ente COMUNITA’ MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 “Istituzione del Servizio Civile Nazionale” – Bando 2011
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - Progettista, coordinatore e responsabile della gestione
- Date (da – a) Dal 9 Febbraio 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
Amministrazione Capofila del Piano di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) / Ambito Territoriale Ottimale ALTO BASENTO / Convenzione del 11.08.2009 / Rep. n. 836 / Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 / Asse VI “Inclusione Sociale” / Obiettivo Specifico VI.1 “Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell’inclusione sociale”
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego CENTRALE DI COMMITTENZA (STAZIONE UNICA APPALTANTE) - Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 163/2006, art. 33)
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente dell’UFFICIO COMUNE - Responsabile
- Date (da – a) Dal 26 novembre 2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Amministrazione Capofila , Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 / Asse VI “Inclusione Sociale” / Obiettivo Specifico VI.1 “Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell’inclusione sociale” - Deliberazione di Giunta Regionale n. 744 del 05.05.2009 - Piani di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) - Ambito Territoriale Ottimale ALTO BASENTO - Convenzione del 11.08.2009 / Rep. n. 836 – UFFICIO COMUNE.
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente
- Date (da – a) Dal 20 maggio 2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Incarico di gestione del progetto per l’accesso al Sistema Pubblico di connettività (SPC) / GIGARUPAR - Regione Basilicata
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile e referente
- Date (da – a) Dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di PIGNOLA (Potenza)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Esecutore Amministrativo.
- Principali mansioni e responsabilità Esperto
- Date (da – a) Dicembre 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di PIGNOLA (Potenza)
- Ente Pubblico
- Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Esecutore Tecnico.
- Esperto
-
- Date (da – a)
- Agosto - Dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di LAURENZANA (Potenza)
- Ente Pubblico
- Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Funzionario UTC (Istruttore Direttivo Tecnico).
- Esperto
-
- Date (da – a)
- Agosto - Novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di BARILE (Potenza)
- Ente Pubblico
- Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Settore Amministrativo.
- Esperto

- Date (da – a) Agosto - Novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di BARILE (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Settore Tecnico.
 - Principali mansioni e responsabilità Esperto

- Date (da – a) Agosto - Novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di BARILE (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione Esaminatrice per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Settore Amministrativo/Servizio Vigilanza.
 - Principali mansioni e responsabilità Esperto

- Date (da – a) 2009-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ANZI (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore di vigilanza Area Amministrativa /Cat. C.
 - Principali mansioni e responsabilità Componente-Esperto

- Date (da – a) 2009-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di SAN FELE (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo / Settore Servizi alla Persona / D1
 - Principali mansioni e responsabilità Componente-Esperto

- Date (da – a) 2009-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di CROTONE
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Prestazione occasionale per attività di collaborazione tesa alla risoluzione delle questioni finanziarie, giuridiche ed amministrative scaturite dagli accertamenti ispettivi eseguiti presso la Provincia di Crotone, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente

- Date (da – a) Dal 09/04/2009 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico dirigenziale del Settore Amministrativo secondo l'articolazione dell'organizzazione degli uffici e dei servizi della Comunità Montana
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile

- Date (da – a) 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di LAURENZANA (Potenza)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione giudicatrice deputata allo svolgimento delle procedure di legge in tema di progressioni verticali
 - Principali mansioni e responsabilità Componente-Esperto

- Date (da – a) 2008-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Partecipazione al Concorso “Premiamo i risultati” promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione - Realizzazione del Piano di Miglioramento Gestionale denominato *ContrAzione* avente ad oggetto interventi di dematerializzazione in applicazione del Decreto Legislativo n. 81/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”.
 Coordinatore Generale nonché responsabile del procedimento.
 Il Piano di Miglioramento Gestionale , proposto e realizzato dalla Comunità Montana Alto Basento , è risultato essere vincitore ed è stato premiato in data 17 maggio 2010 a Roma dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione in occasione del FORUM PA 2010.
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 13/12/2008 al 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione BASILICATA/Dipartimento Presidenza Giunta
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Gruppo Tecnico di Lavoro Misto Regione/Comunità Montane – Legge Regionale 27.06.2008 n. 11 “Norme di riordino territoriale degli enti locali e delle funzioni intermedie anche in applicazione della legge 24.12.2007 n. 244 (Finanziaria 2008)” – Determinazione n. 7102.2008/D.02268 del 13.12.2008
 - Principali mansioni e responsabilità Componente

- Date (da – a) 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Partecipazione al Concorso “*Premiamo i risultati*” promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione - Piano di Miglioramento Gestionale denominato “*ContrAzione*”. Conferimento del Premio “MENZIONE” in data 17 maggio 2010 a Roma in occasione del FORUM PA 2010.
- Principali mansioni e responsabilità Progettista

- Date (da – a) Dal 07/11/2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Attuazione degli interventi ai sensi della Legge 12.03.1998 n. 69 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e della Legge Regionale 20.07.2001 n. 28 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili” - Progetto “*IntegrAbili*”.
- Principali mansioni e responsabilità Progettista

- Date (da – a) Dal 15/12/2009 al 14/12/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Progetto “VIVIGRANCIA” - Attuazione degli interventi dell’Ente COMUNITA’ MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 “Istituzione del Servizio Civile Nazionale” - Regione Basilicata / Bando 2009 (deliberazione di Giunta Regionale n. 1577 del 07.10.2008)
- Principali mansioni e responsabilità OLP (Operatore Locale di Progetto)

- Date (da – a) Dal 31/10/2008 al 14/12/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Progetto “VIVIGRANCIA” - Attuazione degli interventi dell’Ente COMUNITA’ MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 “Istituzione del Servizio Civile Nazionale” - Regione Basilicata / Bando 2009 (deliberazione di Giunta Regionale n. 1577 del 07.10.2008)
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore e responsabile della gestione

- Date (da – a) 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Attuazione del Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e dei Piani di Sviluppo Locale (Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata 2007-2013)
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente amministrativo

- Date (da – a) Dal 14/10/2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Attuazione del Bando INTERREG IV C / Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Interregionale INTERREG IV C - Fondi Europei 2007-2013
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Procedimento

- Date (da – a) Dal 08/10/2008 al 30.04.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MELANDRO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Attuazione degli interventi ai sensi della Legge 12.03.1998 n. 69 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e della Legge Regionale 20.07.2001 n. 28 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili”
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore e progettista

- Date (da – a) 2008-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Partecipazione al Concorso “*Premiamo i risultati*” promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri / Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’Innovazione.
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile della candidatura e referente della Comunità Montana

- Date (da – a) Dal 15/05/1997 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE-Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico , Dirigente di Area/Settore, Coordinatore, Responsabile di procedimenti

- Date (da – a) Dal 28/04/2009 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Legge 06.03.20012 n. 64 - Decreto Legislativo 905.04.2002 n. 77 - Servizio Civile Nazionale – RETE DEI TERRITORI degli enti di servizio civile
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile / Coordinatore
-
- Date (da – a) Dal 2008 al 30.04.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MELANDRO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Direttore
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico , Coordinatore e Responsabile di procedimenti
-
- Date (da – a) Dal 26/06/2009 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile dei seguenti procedimenti (Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 /Asse VI “Inclusione Sociale” /Obiettivo specifico VI.1 “Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell’inclusione sociale”:
 - 1. Formazione, funzionamento e gestione della Partnership Istituzionale del Piano di Offerta Integrata dei Servizi (POIS) per l’ambito territoriale Alto Basento (bando concorsuale Regione Basilicata DGR 744 del 05/05/2009);
 - 2. Implementazione e candidatura del Piano di Offerta Integrata dei Servizi (POIS) per l’ambito territoriale Alto Basento (bando concorsuale Regione Basilicata DGR 744 del 05/05/2009).
-
- Date (da – a) 2009-2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di ANZI (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto tecnico-amministrativo (consulenza specialistica professionale)

- Date (da – a) Dal 01/01/2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana CAMASTRA ALTO SAURO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico , Coordinatore e Responsabile di procedimenti

- Date (da – a) Dal 11/01/2010 al 21/01/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo di Azione Locale (GAL) Centro Sviluppo Rurale (CSR) MARMO MELANDRO Soc. Coop. a r.l., contrada Perolla s.n.c Savoia di Lucania (PZ).
- Tipo di azienda o settore Privato
 - Tipo di impiego Dirigente - Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente amministrativo per la redazione, l'implementazione e la candidatura del Progetto *ANTICA LUCANIA: Gusto Cultura Natura* di cui all'avviso pubblico Regione Basilicata DGR 1775 del 13/10/2009 (P.O. FESR 2007/2013 – Avviso Pubblico per la presentazione di Pacchetti Integrati di Offerta Turistica a valere sull'Obiettivo Specifico IV.1 “Valorizzare l'insieme delle risorse culturali e naturali, al fine di strutturare pacchetti integrati di offerta turistica in grado di diversificare le destinazioni turistiche regionali ed accrescere la loro competitività sui mercati nazionali ed esteri”

- Date (da – a) Dal 08/02/2010 al 16/02/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MELANDRO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Direttore
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinato e Responsabile del Gruppo di Lavoro per l'implementazione e per la formulazione della candidatura del Piano di Offerta Integrata di Servizi (P.O.I.S.) dell'Ambito Territoriale MARMO PLATANO MELANDRO nell'ambito del bando concorsuale per la presentazione dei Piani di Offerta Integrata di Servizi (**P.O.I.S.**) a valere sul Programma Operativo FESR Basilicata 2007/2013 / Asse VI “Inclusione Sociale” / Obiettivo Specifico VI.1 “Potenziamento e qualificazione della rete regionale dei servizi volti alla promozione dell'inclusione sociale” (deliberazione di Giunta Regionale n. 744 del 05.05.2009 - BUR del 16.05.2009 n. 24 / Parte I)

- Date (da – a) Dal 01/01/1983 al 14/05/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana CAMASTRA ALTO SAURO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE-Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico , Dirigente di Area/Settore, Coordinatore, Responsabile di procedimenti

- Date (da – a) Dal 07/07/2009 al 30.04.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MARMO PLATANO , Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico , Coordinatore e Responsabile di procedimenti

- Date (da – a) Dal 1993 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana MEDIO AGRI, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego DIRIGENTE - Segretario Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Vertice Gerarchico , Dirigente di Area/Settore, Coordinatore, Responsabile di procedimenti

- Date (da – a) Dal 1983 al 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Consigliere Comunale
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo in quanto componente del Consiglio Comunale

- Date (da – a) Dal 1992 al 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Vice Sindaco
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo in quanto componente del Consiglio Comunale e funzioni di amministrazione e di governo in quanto componente della Giunta Comunale

- Date (da – a) Dal 1997 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Sindaco
 - Principali mansioni e responsabilità Legale rappresentante e responsabile dell'amministrazione del Comune. Autorità comunale di protezione civile con funzioni di direzione e di coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 24.02.1992 n. 225 e succ.

- Date (da – a) Dal 2001 al 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di CALVELLO (Potenza)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Sindaco

- Principali mansioni e responsabilità
 - Legale rappresentante e responsabile dell'amministrazione del Comune.
 - Autorità comunale di protezione civile con funzioni di direzione e di coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 24.02.1992 n. 225 e succ.

- Date (da – a)
 - Da Agosto 2005 ad Aprile 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comune di CALVELLO (Potenza)
- Tipo di azienda o settore
 - Società mista pubblico-privata "Farmacia Comunale di Calvello" srl
- Tipo di impiego
 - Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità
 - Legale rappresentante

- Date (da – a)
 - 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore
 - Ente Pubblico
- Tipo di impiego
 - Progetto "VIVIGRANCIA" - .Attuazione degli interventi dell'Ente COMUNITA' MONTANA ALTO BASENTO (NZ 04320) ai sensi della Legge 06.03.2001 n. 64 "Istituzione del Servizio Civile Nazionale"
- Principali mansioni e responsabilità
 - Co-progettista

- Date (da – a)
 - Dal 06/03/2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
- Tipo di azienda o settore
 - Ente Pubblico
- Tipo di impiego
 - Supporto nell'ambito dell'attuazione della programmazione comunale in relazione all'Accordo "Programma Operativo Val d'Agri Camastra Sauro Melandro" attivato ai sensi della Legge Regionale n. 40/1995 e succ. per la programmazione e l'utilizzazione delle royalties rinvenienti dalle estrazioni petrolifere in Basilicata .
- Principali mansioni e responsabilità
 - Consulente tecnico-amministrativo

- Date (da – a) Dal 21/05/2008 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. VOLO DELL'ANGELO Soc. Cons. a r.l. , Via Maestri del Lavoro 19, Potenza
 - Tipo di azienda o settore Società privata a capitale interamente pubblico
 - Tipo di impiego Consulenza nell'ambito dell'assistenza agli organi societari e degli adempimenti della Soc. Volo dell'Angelo Soc. Cons. a r.l. , società interamente a capitale pubblico, costituita per la gestione dell'infrastruttura turistica denominata "Volo dell'Angelo" esistente nei Comuni di Castelmezzano e Pietrapertosa.
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE con funzioni di supporto tecnico-amministrativo
-
- Date (da – a) Dal 21/01/2008 al 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Componente del Nucleo Tecnico Comprensoriale di Valutazione (NTCV/PERS) per la Comunità Montana "Alto Basento" e per i Comuni di Abriola, Pignola, Tito, Cancellara , Trivigno, Pietragalla , Filiano , Pietrapertosa.
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di valutazione delle prestazioni del personale e consulenza nella gestione delle risorse umane e dell'organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni
-
- Date (da – a) Dal 15/10/2007 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile (Legge 06.03.2001 n. 64 "Istituzione del Servizio Civile Nazionale")
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del procedimento per l'iscrizione della Comunità Montana "Alto Basento" alla Sezione "A" dell'Albo Regionale degli Enti e delle Organizzazioni del Servizio Civile istituito con deliberazione di Giunta Regionale n. 251 del 27.02.2006
-
- Date (da – a) Dal 27/11/2007 al 26/11/2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro EDISUD Sp.A., via Scipione l'Africano 264, Bari
 - Tipo di azienda o settore Società privata
 - Tipo di impiego Collaboratore a progetto presso "La Gazzetta del Mezzogiorno"
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione di articoli, inchieste , ecc.
-
- Date (da – a) 2007- 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale, REGIONE BASILICATA
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Commissione Regionale dei Lucani nel Mondo
 - Principali mansioni e responsabilità Componente

- Date (da – a) 2005-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale, REGIONE BASILICATA
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Comitato Regionale di Coordinamento Istituzionale per le Politiche del Lavoro
 - Principali mansioni e responsabilità Componente
- Date (da – a) Dal 29/02/2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT - (con delega agli adempimenti amministrativi)
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - Responsabile di procedimenti
- Date (da – a) Dal 06/04/2007 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana ALTO BASENTO, Regione Basilicata, Provincia di Potenza
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Responsabile delle attività istituzionali di informazione e comunicazione per conto della Comunità Montana
 - Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE - Responsabile di procedimenti
- Date (da – a) Dal 29/02/2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PUBLISYS S.P.A., Potenza
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata
 - Tipo di impiego Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT (con delega agli adempimenti amministrativi)
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di procedimenti
Docente
- Date (da – a) Dal 29/02/2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PUBLISYS S.P.A., Potenza
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata
 - Tipo di impiego Staff Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT (con delega agli adempimenti amministrativi)
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di procedimenti
Docente
- Date (da – a) 1995 (n. 65 giornate)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PUBLISYS S.P.A., Potenza
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata
 - Tipo di impiego Formazione a titolo di consulenza normativa per l'analisi dei software applicativi per Enti Locali
 - Principali mansioni e responsabilità Docente

- Date (da – a) Febbraio/Marzo 2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SCUOLA MEDIA SECONDARIA di I° grado “C. Mazziotta” di Calvello (PZ)
Comunità Montana Alto Basento, via Maestri del Lavoro 19
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Docente
Docente Project Manager dei Progetti Integrati Territoriali - PIT - (con delega agli adempimenti amministrativi)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di (francese) enti

- Date (da – a) Marzo 1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SCUOLA MEDIA SECONDARIA di I° grado “C. Mazziotta” di Calvello (PZ)
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Lingua straniera (francese)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1968-1973
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO CLASSICO “Istituto Salesiano Don Bosco “ di Caserta
• Qualifica conseguita	Licenza Scuola Superiore
• Date (da – a)	1973-1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli / Facoltà di GIURISPRUDENZA
• Qualifica conseguita	Diploma Quadriennale di Laurea in Giurisprudenza (V.O.)
• Date (da – a)	2006- 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di PERUGIA Ministero dell'INTERNO/Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Principali moduli formativi: <ul style="list-style-type: none">• Gestire il cambiamento: un nuovo modello di Ente locale• Gestire le Risorse Umane: le competenze relazionali• Il governo delle Risorse Umane nelle organizzazioni complesse• Rilevare i bisogni: il marketing dei servizi• Sviluppare l'ascolto e la fiducia: la comunicazione pubblica e sociale• Soddisfare i bisogni: la qualità dei servizi• La tutela e la valorizzazione dell'ambiente• Gli strumenti giuridici per il management pubblico• Il sistema informativo-contabile per la PA• La misurazione ed il controllo dei risultati• Misurazione e gestione delle performance nella PA• Il processo di pianificazione e controllo strategico nelle PA• Il bilancio consolidato nelle Amministrazioni Pubbliche locali• Le esternalizzazioni nelle PA Tesi d'esame finale: “Gli strumenti della programmazione regionale con particolare riferimento alla promozione dello sviluppo socio-economico locale e territoriale” è stata ritenuta idonea dalla Commissione valutatrice per la pubblicazione.
- Qualifica conseguita	Master di II° Livello “MANAGEMENT PUBBLICO”
• Date (da – a)	2011-2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università E-CAMPUS (Decreto MIUR 30.01.2006)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master

Principali moduli formativi:

- EMERGENCY MANAGEMENT: LE AZIONI DA INTRAPRENDERE QUANDO L'IMPRESA E' "SOTTO ATTACCO"
- IL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE DEL CONTRATTO
- IL RAPPORTO TRA ASSOCIAZIONI DEI CONSUMATORI E L'AZIENDA
- L'ARBITRATO
- LA CONFLITTUALITA' D'IMPRESA
- LA FIGURA DEL MEDIATORE
- LA GESTIONE DELLA CONFLITTUALITA'
- LA MEDIAZIONE
- LA PROCEDURA DI CONCILIAZIONE
- LE ESPERIENZE A.D.R. NEL MONDO
- LE TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E CONCILIAZIONE

Tesi d'esame finale: "Governance locale e servizi associati : il ruolo dell'organismo pubblico di mediazione".

- Qualifica conseguita

Master di II° Livello "ALTERNATIVE DISPUTE RESOLUTION"

• Date (da – a)

18 novembre 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI/UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE
REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO SALUTE, SICUREZZA E SOLIDARIETÀ SOCIALE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La formazione dei volontari del Servizio Civile Nazionale sul tema della difesa della patria

• Qualifica conseguita

FORMATORE GENERALE DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE in ambito regionale

• Date (da – a)

5 febbraio 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Rappresentante Regionale Programma South-East Europe

Controlli di primo livello e certificazione delle spese del Programma South-East Europe / Transnational Cooperation Programme

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

• Date (da – a)

23 febbraio 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario di studio "Nuovi tetti di spesa e vincoli nella gestione del personale nella recente normativa"

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

• Date (da – a)

18 febbraio 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario di studio "La legge di stabilità 2011. Gestione del Bilancio negli Enti Locali"

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

• Date (da – a)

04 febbraio 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Seminario di studio “I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>11 gennaio 2011</p> <p>REGIONE BASILICATA /DIPARTIMENTO PRESIDENZA GIUNTA/UFFICIO SOCIETÀ DELL’INFORMAZIONE</p> <p>Workshop formativo “Interoperabilità dei protocolli informatici delle Pubbliche Amministrazioni”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/05/2011</p> <p>Regione Basilicata</p> <p>Seminario di studio: “Applicazione della Legge Brunetta e Fondo per la contrattazione decentrata”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>La sicurezza urbana</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>Migliorare la soddisfazione del cittadino attraverso processi di comunicazione multicanale: dal web, ai dispositivi Mobile ai Social Network</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>LIM, Istruzione e innovazione per una scuola sociale e condivisa</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>Le città al confronto con mobilità e logistica</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p> <p>E-Governement web trend</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Efficientamento energetico: il piano di risparmio</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Cloud Computing per la PA: scenario complessivo e punti di attenzione</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>10/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Web 2.0: la Pubblica Amministrazione protagonista nell'era digitale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Garantire integrità ed autenticità nei flussi di comunicazione attraverso i nuovi orizzonti di utilizzo offerti dalla firma digitale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Il riordino dello Sportello Unico delle Attività Produttive (DPR 160/2010)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Il governo dei contratti ICT</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 235/2010)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>09/05/2011</p> <p>Forum PA: Master diffuso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dematerializzare e razionalizzare un flusso di informazioni grazie all'implementazione di moduli e documenti dinamici intelligenti</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>14/07/2011</p> <p>Regione Basilicata</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Incontro su: Direttiva delle Procedure e degli Adempimenti del PO FESR Basilicata 2007/2013 / SIMIP</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	23/09/2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Regione Basilicata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di studio: “La gestione associata delle funzioni negli Enti Locali”
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	02-04/11/2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	SDA BOCCONI
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso: “Dai Piani di Zona alla gestione associata dei Servizi Sociali”
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	28/11/2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Regione Basilicata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di studio: “Manovre finanziarie 2011: le novità per gli Enti Locali”
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22/12/2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Regione Basilicata
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di studio: “Tra crisi e manovre il futuro degli Enti Locali: le previsioni del bilancio 2012”
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18/05/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Forum PA- Master Diffuso
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Scenari e percorsi di alfabetizzazione informatica
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18/05/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Forum PA- Master Diffuso
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Comunicare al Cittadino, il traino dell’Open Government
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18/05/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Forum PA- Master Diffuso
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Accessibilità ai dati e servizi per il Cittadino nella PA digitale
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18/05/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Forum PA- Master Diffuso
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	FEA: Firma Elettronica avanzata e grafometria
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012 Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Decreto Semplifica Italia e Agenda Digitale</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012 Forum PA- Master Diffuso</p> <p>Governance e Compliance alle Informazioni: soluzioni di archiviazione</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>18/05/2012 Forum PA- Master Diffuso</p> <p>InfoPAL: la rilevazione e la gestione dei dati territoriali a supporto della PAL (Pubbliche Amministrazioni Locali)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/06/2012 Ministero dell'Interno/Provincia di Potenza</p> <p>Corso "Operatori sociali Comunali sull'Intercultura"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-16 aprile 2013 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Associazionismo intercomunale e gestione in forma associata di funzioni e servizi comunali: la trasformazione della comunità montana in unione di comuni e le opportunità offerte dall'ipotesi della fusione dei comuni</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>10-12 settembre 2012 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Le tecniche di programmazione in partenariato dello sviluppo socio economico di aree vaste (unioni di comuni)</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-17 novembre 2010 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : La Riforma Brunetta</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>24 settembre 2010 AZIENDA ULSS 8 ASOLO – AZIENDA OSPEDALIERA SAN CARLO POTENZA</p> <p>Seminario di studio "Soluzioni Integrate di Sanità Digitale: dalla Gestione Documentale Clinica alla Telemedicina"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>14-15 giugno 2010 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Accesso agli atti e trasparenza negli Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15-17 marzo 2010 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : La finanziaria 2010 – art. 2 comma 187</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 SAP ITALIA</p> <p>Dematerializzazione, standardizzazione, tracciabilità e trasparenza dei processi amministrativi - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 FUTURETECH</p> <p>Budget Performance Management: un modello integrato per la gestione e la pianificazione delle risorse finanziarie negli Enti Pubblici a supporto del processo di <i>budgeting</i> - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 SAP ITALIA</p> <p>Valutazione del personale e misurazione delle performance - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 MICROSOFT</p> <p>Verso la PA digitale: dalla dematerializzazione ai servizi al cittadino - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 ORACLE ITALIA</p> <p>La gestione documentale e automazione degli iter amministrativi - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2010 POSTE ITALIANE</p> <p>La sfida della dematerializzazione per una corrispondenza senza carta - Master diffuso</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	POSTE ITALIANE
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	L'integrazione dei processi di fattura elettronica per la riduzione dei costi e l'efficientamento nei rapporti on imprese, banche , PA, e fornitori - Master diffuso
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	SIAV
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Come dematerializzare i procedimenti amministrativi attraverso l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale - Master diffuso
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	PEGASO 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Cicli della performance: la riforma Brunetta - Master diffuso
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ORACLE ITALIA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Come coniugare il risparmio energetico con la efficienza dei servizi online - Master diffuso
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 SIAP</p> <p>La gestione automatica della PEC nel processo di dematerializzazione della Nuova Amministrazione Digitale - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 ORACLE ITALIA</p> <p>La nuova sceneggiatura per il CRM della nuova amministrazione - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 EMC COMPUTER SYSTEM</p> <p>Le nuove frontiere delle tecnologie sostenibili - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 PEGASO 2000</p> <p>Dall'analisi organizzativa alla definizione del PEG - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 SIAP</p> <p>Solo un click per entrare nella nuova Amministrazione Digitale: lo sportello unico virtuale dei servizi - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 SAP</p> <p>Strumenti innovativi per la gestione delle risorse finanziarie - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2010 FUTURETECH</p> <p>Accountability, trasparenza ed efficienza: un sistema Business Process Management per il cittadino - Master diffuso</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Giugno 2008 EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)</p> <p>Utilizzo Computer</p> <p>Certificato ECDL</p>

- Date (da – a) 12/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORACLE ITALIA - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Location Intelligence: il modo innovativo per la valorizzazione del patrimonio informativo nella Pubblica Amministrazione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 12/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IBM ITALIA SPA - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'approccio IBM alla dematerializzazione: non solo tecnologia!
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 12/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORACLE ITALIA - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Government Performance Management: strategie e soluzioni per l'eccellenza gestionale della PA
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 12/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SIAV - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dal documento alla pubblicazione della sua rappresentazione digitale – Casi di studio
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 12/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MICROSOFT ITALIA - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Unified Video Communication
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 13/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORACLE ITALIA - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio E-Democracy e Web Semantico: modalità avanzate per ascoltare i cittadini
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 13/05/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MICROSOFT ITALIA - Master Diffuso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dematerializzare i procedimenti amministrativi nella PA: un caso concreto tra normativa e pratica
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 12-14 ottobre 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO DELL'INTERNO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attività di controllo interno: gestione e valutazione annuale dei dirigenti (D.Lgs. n. 286/1999)
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 15-17 giugno 2009

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>I nuovi bisogni del territorio: le risposte del Manager pubblico in relazione al processo di riforma degli Enti Intermedi</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>25-27 maggio 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>La riforma degli Enti intermedi</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>20-22 aprile 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Successione tra gli Enti leggi reg. di riordino CC.MM.</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>23-25 marzo 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Procedure di Cessazione delle CC.MM.</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>23-25 febbraio 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>La finanziaria 2009</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>26-28 gennaio 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Norme in materia di appalti pubblici e contratti</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>04 giugno 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>FORMEZ</p> <p>Costituzione della rete dei territori per la Cooperazione Territoriale Europea</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>Gennaio 2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Convenzioni CONSIP</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>Febbraio 2008</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

MINISTERO DELL'INTERNO

Seminario di formazione : Legge Finanziaria 2008

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

Marzo 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

MINISTERO DELL'INTERNO

Seminario di formazione : Semplificazione e Innovazione Amministrativa

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)

Aprile 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

MINISTERO DELL'INTERNO

Seminario di formazione : Le novità nella contrattazione D.Lgs. n. 163/06

Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Maggio 2008 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Il personale degli EE.LL. - CCNL</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Giugno 2008 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Modelli Organizzativi CC. MM.- finanziaria 2008</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita 	<p>Novembre 2008 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : La gestione dei fondi europei 2007-2013</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dicembre 2008 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Legge n. 113/08 – Le novità introdotte nell'ordinamento degli EE.LL.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita 	<p>Dicembre 2008 MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI</p> <p>Workshop della Rete Rurale Nazionale : Progettazione Integrata nei PSR 2007-2013: programmazione e realizzazione degli strumenti, il caso dei progetti integrati di filiera</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 2008 SISCOM Software House</p> <p>Seminario di formazione : Decreto Taglia - carta D.L. n. 112/2008 e Codice Digitale della P.A.</p> <p>Attestato di frequenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Gennaio 2007 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Gestione delle entrate e spese alla luce della nuova legge finanziaria</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Marzo 2007 MINISTERO DELL'INTERNO</p> <p>Seminario di formazione : Nuovo Codice degli appalti: servizi e forniture</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Aprile 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : La tutela dei dati personali – La privacy
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Maggio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : Accesso ai fondi europei 2007/2013
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Giugno 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : L'appalto alla luce del nuovo codice
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Settembre 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : Novità e prospettive secondo il nuovo codice ambientale
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Ottobre 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : Il D.Lgs. n. 113 del 31/07/2007
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Novembre 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : La responsabilità dei dipendenti degli enti pubblici
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dicembre 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	MINISTERO DELL'INTERNO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Seminario di formazione : Gestione Associata dei Servizi
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Giugno 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	PUBBLIFORMEZ

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Seminario di formazione : Assunzioni, stabilizzazione del precariato e co.co.co.

Attestato di partecipazione

<p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> <p>PATENTE O PATENTI</p> <p>Trattamento dei dati</p>	<p>ITALIANO</p> <p>FRANCESE</p> <p>Buona Scolastica Buona</p> <p>INGLESE</p> <p>Scolastica Scolastica Scolastica</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ottime capacità relazionali; ➤ Buona capacità di comunicazione e di individuazione delle necessità delle persone, verificate durante il percorso professionale; ➤ Dinamicità, predisposizione al miglioramento dell'efficacia/efficienza delle prestazioni lavorative. . <ul style="list-style-type: none"> ➤ Elevata predisposizione alla flessibilità ed alle necessità lavorative; ➤ Elevate competenze nella gestione e realizzazione di progetti, verificate ed affinate durante la formazione universitaria e nei successivi percorsi di formazione/aggiornamento professionale , predisponendo gruppi di studio e di lavoro, attraverso esperienze personali e lavorative; ➤ Capacità di coordinamento di gruppi di progetto e gestione di gruppi professionali multidisciplinari rispetto ad obiettivi e risultati definiti; ➤ Capacità di agire in situazioni ad alta variabilità e di notevole complessità umana ed organizzativa; ➤ Naturale attitudine al problem solving; ➤ Ottima capacità di lavorare in team e, quando necessario, in autonomia <p>CONOSCENZA ED UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE; WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET, EXPLORER, E OUTLOOK EXPRESS.</p> <p>Tipo A e B</p> <p>Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196-2003 e succ.</p>
--	---

Ai sensi del DPR n. 445-2000 dichiaro che tutti gli stati, le qualità personali ed i fatti elencati nel presente curriculum corrispondono al vero.

Dichiaro, altresì, di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 71 del citato DPR possono essere eseguiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e che ai sensi dell'art. 76 del citato DPR sono previste sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci.

Potenza, Febbraio 2013

Dott. Rocco CORONATO